



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 декабря 2024 г.  
г. Ливны

№ 478

О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района Орловской области от 18 сентября 2023 года № 368 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе»»

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе», администрация Ливенского района постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ливенского района от 18 сентября 2023 года № 368 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе»» (в редакции постановлений администрации Ливенского района от 28 декабря 2023 года № 547, от 18 июля 2024 года № 245, от 8 ноября 2024 года № 422) следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению в паспорте муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе»:

1) строку «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы	Общие расходы бюджета Ливенского района на реализацию муниципальной программы составят 4961,742 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 4072,782 тыс. руб. 2025 год – 177,792 тыс. руб. 2026 год - 177,792 тыс. руб. 2027 год - 177,792 тыс. руб. 2028 год - 177,792 тыс. руб. 2029 год - 177,792 тыс. руб.
---	---

2) в разделе 7 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» абзацы 1 - 7 изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы в 2024-2029 годах составляет 4961,742 тыс. рублей средств бюджета Ливенского района, в том числе по годам:

2024 год – 4072,782 тыс. руб.,  
2025 год - 177,792 тыс. руб.,  
2026 год - 177,792 тыс. руб.  
2027 год - 177,792 тыс. руб.  
2028 год - 177,792 тыс. руб.  
2029 год - 177,792 тыс. руб.»;

1.2. приложение 4 к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе» изложить в новой редакции согласно приложению к постановлению.

1.3. в приложении 5 к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе»:

1) по тексту приложения слова «управление организационной и правовой работы!» заменить словами «управление организационной, контрольной и кадровой работы»;

2) строку

«

Основное мероприятие 3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих	Администрация Ливенского района, управления, отделы администрации, управление организационной, контрольной и кадровой работы, управление муниципального имущества и земельных отношений, управление жилищно-коммунального хозяйства, управление культуры и архивного дела администрации Ливенского района, аттестационная комиссия	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	4002,988	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для формирования кадрового состава, обеспечение работы с банком данных о кадровом резерве, обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей, обеспечение условий труда муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	4002,988	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

»;

изложить в следующей редакции:

«

Основное мероприятие 3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих	Администрация Ливенского района, управления, отделы администрации, управление организационной, контрольной и кадровой работы, управление муниципального имущества и земельных отношений, управление жилищно-коммунального хозяйства, управление культуры и архивного дела, управление финансов, управление образования администрации	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	4042,782	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для формирования кадрового состава, обеспечение работы с банком данных о кадровом резерве, обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей, обеспечение условий труда муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	4042,782	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	Ливенского района, аттестационная комиссия			и								
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

3) строку

»;

«

Мероприятие 3.5. Приобретение технических средств, необходимых для эффективного исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района (оргтехника, мультимедийное оборудование, фотографическое оборудование и т.д.)	Управление муниципального имущества и земельных отношений, управление жилищно-коммунального хозяйства, управление культуры и архивного дела администрации Ливенского района	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	639,348	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение условий труда муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				бюджет района	639,348	0,0	0,0	0,0	0,0		
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

»;

изложить в следующей редакции:

«

Мероприятие 3.5. Приобретение технических средств, необходимых для эффективного исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района (оргтехника, мультимедийное оборудование, фотографическое оборудование и т.д.)	Управление муниципального имущества и земельных отношений, управление жилищно-коммунального хозяйства, управление культуры и архивного дела, управление финансов, управление образования администрации Ливенского района	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	619,142	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение условий труда муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				бюджет района	619,142	0,0	0,0	0,0	0,0		
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

»;

4) дополнить строкой следующего содержания:

«

Мероприятие 3.7 Приобретение мебели	Управление муниципальному имуществу и земельных отношений администрации Ливенского района	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обновление и пополнение материально-технической базы для работы муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

5) строку

«

ИТОГО	Всего, в т.ч.:	4032,988	177,792	177,792	177,792	177,792	177,792	Обеспечение условий труда муниципальных служащих
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет района	4032,988	177,792	177,792	177,792	177,792	177,792	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

изложить в следующей редакции:

«

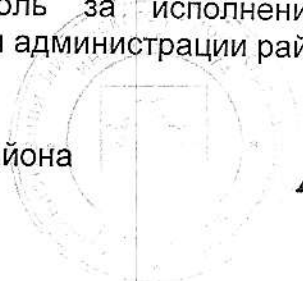
ИТОГО	Всего, в т.ч.:	4072,782	177,792	177,792	177,792	177,792	177,792	Обеспечение условий труда муниципальных служащих
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет района	4072,782	177,792	177,792	177,792	177,792	177,792	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2. Управлению организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам.

Глава района



*М.И. Шолохов*

А.И. Шолохов



	базы по вопросам развития муниципальной службы	и кадровой работы											
Мероприятие 1.1	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы в соответствии и с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Орловской области	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	000	0000	000	000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Оказание муниципальным образованиям района методической помощи в разработке и приведении в соответствие муниципальных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы федеральному законодательству и Орловской области	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	000	0000	000	000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров	Администрация Ливенского района в лице управления организационной,	000	000	5700200000	000	180,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0



	я практики студентов высших и среднеспециальных учебных заведений в администрации района	ии											
Мероприятие 3.2	Формирование единой базы данных муниципальных служащих (Реестр муниципальных служащих)	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	601	0104	57003 78740	240	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.3	Анализ работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	601	0104	57003 78740	240	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.4	Организация проведения аттестации муниципальных служащих	Аттестационная комиссия	601	0104	57003 78740	240	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.5	Приобретение технических средств, необходимых для эффективного исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района (оргтехника, мультимедийное оборудование,	Администрация Ливенского района	601	0104	57003 78740	244	134,990	134,990	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление муниципального имущества и земельных отношений администрации Ливенского района	609	0113	57003 78740	240	178,412	178,412	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ливенского района	608	0113	57003 78740	240	27,0	27,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление культуры и архивного	604	0804	57003 78740	240	110,0	110,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



		управление организационной, контрольной и кадровой работы												
Мероприятие 4.1.	Размещение информации на официальном сайте Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	000	0000	000	000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.2.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	Руководители управлений, отделов администрации, управление организационной, контрольной и кадровой работы	000	0000	000	000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Диспансеризация муниципальных служащих	Управление организационной, контрольной и кадровой работы,	000	000	5700578750	000	738,960	0,0	147,792	147,792	147,792	147,792	147,792	147,792

		управление муниципального имущества и земельных отношений, управление образования, управление финансов, управление культуры и архивного дела, управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ливенского района												
Мероприятие 5.1.	Прохождение диспансеризации муниципальными служащими	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	601	0104	57005 78750	244	290,7 60	0,0	58,15 2	58,15 2	58,15 2	58,15 2	58,15 2	
		Управление культуры и архивного дела	604	0804	57005 78750	244	39,24 0	0,0	7,848	7,848	7,848	7,848	7,848	
		Управление образования	605	0709	57005 78750	244	107,6 40	0,0	21,52 8	21,52 8	21,52 8	21,52 8	21,52 8	
		Управление финансов	607	0106	57005 78750	244	117,7 20	0,0	23,54 4	23,54 4	23,54 4	23,54 4	23,54 4	
		Управление жилищно-коммунального хозяйства	608	0113	57005 78750	244	81,48 0	0,0	16,29 6	16,29 6	16,29 6	16,29 6	16,29 6	
		Управление муниципального имущества и земельных отношений	609	0113	57005 78750	244	102,1 20	0,0	20,42 4	20,42 4	20,42 4	20,42 4	20,42 4	