

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

« 27» июля 2022 г

№ 119

О внесении изменений в приказ управления финансов администрации Ливенского района Орловской области от 26 января 2022 года № 13 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Ливенского района»

В целях поддержания нормативной правовой базы Ливенского района в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

Внести в приложение 3 к приказу управления финансов администрации Ливенского района Орловской области от 26 января 2022 года № 13 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Ливенского района» изменение, изложив пункт 13 в новой редакции:

«

13. Документ, не определенный пунктами 3 - 12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Ливенского района: - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные обязательства (публичные обязательства), обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, обязательства, принятые в иностранной валюте и подлежащие оплате в иностранной валюте, а также	Авансовый отчет (ф. 0504505)
	Акт выполненных работ
	Акт приема-передачи
	Акт об оказании услуг
	Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета Ливенского района с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем
	Заявление на выдачу денежных средств под отчет
	Заявление физического лица
	Решение суда о расторжении муниципального контракта (договора)
	Уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным

<p>обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</p> <p>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета Ливенского района в Федеральное казначейство не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</p> <p>- Генеральные условия (условия), эмиссия и обращения муниципальных ценных бумаг Ливенского района;</p> <p>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета Ливенского района с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</p> <p>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета Ливенского района до 1 января 2017 года, если информация и документы по указанному договору не включены в реестр контрактов;</p> <p>- акт сверки взаимных расчетов;</p> <p>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</p> <p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов;</p>	заказчиком в реестре контрактов
	Квитанция
	Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм
	Служебная записка
	Справка-расчет
	Счет
	Счет-фактура
	Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212)
	Универсальный передаточный документ
	Чек
	Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета Ливенского района, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте

- соглашение об оказании бесплатной юридической помощи адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи;

- контракт (договор) на оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов бюджету Ливенского района на финансирование дефицита бюджета Ливенского района и погашение долговых обязательств Ливенского района.

Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Ливенского района, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте

»

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности управления финансов администрации Ливенского района (О.А.Зайцева):

2.1 обеспечить доведение приказа до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ливенского района, отдела №2 Управления Федерального казначейства по Орловской области в трехдневный срок с даты издания настоящего приказа.

2.2 направить данный приказ в управление организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района (Н.А.Болотская) для обеспечения размещения его на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" во вкладке "Бюджетная документация"

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов



Т.И.Гранкина