

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2020 года

№ 52«а» - к

Об утверждении плана мероприятий
(дорожной карты) по внедрению
целевой модели наставничества

На основании Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и во исполнение поручения Департамента образования области по реализации регионального проекта «Современная школа»,

Приказываю:

1. Назначить заместителя директора МБОУ «Хвощевская СОШ» Кондратову Татьяну Ивановну наставником молодого специалиста Кондратова Ивана Сергеевича, учителя начальных классов, на период с 01 сентября 2020 года по 01 сентября 2021 года.
2. Назначить заместителя директора МБОУ «Росстанская СОШ» Дорохову Наталью Анатольевну наставником молодого специалиста Гурьяновой Валентины Дмитриевны, учителя математики, на период с 01 сентября 2020 года по 01 сентября 2021 года.
3. Назначить заместителя директора МБОУ «Навесненская СОШ» Бахтину Елену Геннадьевну наставником молодого специалиста Бобомурадовой Ольги Александровны, учителя начальных классов, на период с 01 сентября 2020 года по 01 сентября 2021 года.
4. Назначить заместителя директора МБОУ «Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина» Ревякину Нину Николаевну наставником молодого специалиста Теряевой Евгении Вячеславовны, воспитателя ГПД, на период с 01 сентября 2020 года по 01 сентября 2021 года.
5. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по разработке и внедрению методологии (целевой модели) наставничества для образовательных организаций Ливенского района (Приложение 1).
6. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению ЦМН в 2020-2021 (Приложение 2).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

В.М. Ревин



**План мероприятий (дорожная карта) по разработке и внедрению методологии
(целевой модели) наставничества для образовательных организаций Ливенского района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества для образовательных организаций района (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.1.	Утверждение состава муниципальной рабочей группы по внедрению ЦМН в 2020-2021 г.г.	до 18.09.2020	В.М. Ревин	Приказ управления образования
1.2.	Утверждение состава рабочих групп по внедрению ЦМН в образовательных организациях	18.09.2020	1. Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина»	Приказы ОО
1.3.	Определение ответственных лиц из числа специалистов управления образования, ответственных предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в Ливенском районе	до 18.09.2020г.	Калашникова И.Н., гл. специалист	Приказ управления образования
1.4.	Формирование и утверждение перечня образовательных организаций, внедряющих	до 18.09.2020г.	В.М. Ревин	Приказ управления образования

	целевую модель наставничества			
1.5.	Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях (далее - кураторы внедрения ЦМН)	до 18.09.2020г.	Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина	Приказы ОО
1.6.	Разработка плана мероприятий (дорожных карт) внедрения ЦМН в ОО	18.09.2020 г.	Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина	Приказы ОО
1.7.	Разработка положений о программе ЦМН в образовательных организациях	до 18.09.2020г.	Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина	Положение о ЦМН, Приказы ОО
1.8.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН, разработанных образовательными организациями	до 25.09.2020г.	В.М. Ревин	

1.9	<p>Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательных организаций, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; - утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации. 	до 25.09.2020г.	<p>Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина</p>	Приказы ОО
1.10.	<p>Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145</p>			
1.11.	<p>Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).</p>	Сентябрь-октябрь 2021г.	<p>Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина, кураторы внедрения ЦМН в ОО</p>	

2.	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1.	Информирование ОО, подведомственных управлению образования, о внедрении ЦМН	до 25.09.2020г.	Калашникова И.Н., гл. специалист	Приказ управления образования
2.2.	Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества	Сентябрь-ноябрь	Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.3.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Октябрь-ноябрь	Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина	
2.4.	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН	Управление образования, Руководители МБОУ «Хвощевская СОШ», «Росстанская СОШ», МБОУ «Навесненская СОШ», МБОУ Успенская СОШ им. В.Н. Мильшина	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией о реализации ЦМН
3.	Внедрение целевой модели наставничества в образовательных организациях Ливенского района в 2020/2021 г.г.			

3.1.	Формирование базы наставляемых в 2020/2021 учебном году	Сентябрь	Кураторы внедрения ЦМН	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.2.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2020 /2021 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	Сентябрь	ОО, кураторы внедрения ЦМН	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2020 /2021 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.3.	Формирование наставнических пар или групп	Сентябрь-октябрь	ОО	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.4.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ЦМН	Программа реализации ЦМН
3.5.	Завершение наставничества:	В соответствии со	Кураторы внедрения	Фиксация результатов и

	- подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	сроками реализации программ наставничества	ЦМН	организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4.	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Ливенского района			
4.1.	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах образовательных организаций	до 01.12.2020г.	ОО	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
5.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Сентябрь-декабрь	ОО	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь 2020г.	Кураторы внедрения ЦМН в ОО	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к

				программам лиц
5.3.	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях	Декабрь 2020г.	Управление образования	Получены и обобщены на муниципальном уровне данные о внедрении ЦМН в ОО
6.	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
6.1.	Оценка качества реализации программ наставничества	Январь 2021г.	Кураторы внедрения ЦМН в ОО, организации – партнеры	Оформлены и обобщены материалы
6.2.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Январь 2021г.	Кураторы внедрения ЦМН в ОО, организации – партнеры	Оформлены и обобщены материалы
7.	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
7.1.	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
7.1.1.	на уровне образовательных организаций: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	С сентября по декабрь 2020г.	Руководители ОО	
	на уровне муниципалитетов: - достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета; - соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.	С сентября по декабрь 2020г.	Управление образования	
7.2.	Координирование внедрения целевой модели наставничества:			
7.2.1.	На уровне ОО	В течение всего периода внедрения ЦМН	Руководители ОО	Обеспечение условий реализации ЦМН
7.2.2.	На уровне муниципалитета	В течение всего периода внедрения ЦМН	УО	Обеспечение условий реализации ЦМН

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению ЦМН в 2020-2021 году

1. Ревин Валерий Михайлович, начальник управления образования.
2. Кобылкина Надежда Ивановна, начальник отдела по работе с кадрами.
3. Калашникова Ирина Николаевна, главный специалист.
4. Пчельникова Ирина Владимировна, главный специалист.
5. Копаева Галина Ивановна, ведущий специалист (юрисконсульт).