

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

«06» сентября 2019 г.  
г.Ливны

№ 142

Об утверждении плана методической работы  
управления образования  
администрации Ливенского района  
Орловской области  
на 2019-2020 учебный год

В целях обеспечения планомерной деятельности и осуществления эффективной методической работы управления образования, в соответствии с Положением об управлении образования администрации Ливенского района Орловской области, в целях обеспечения современного уровня преподавания, совершенствования профессионального мастерства педагогов, повышения качества знаний обучающихся, воспитанников, совершенствования учебно-воспитательного процесса в целом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы управления образования администрации Ливенского района Орловской области на 2019-2020 учебный год, согласно Приложению.
2. Главному специалисту управления образования (Калашникова И.Н) проанализировать работу по данному направлению и предоставить отчет о выполненной работе.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



В. М. Ревин

## **План методической работы Управления образования администрации Ливенского района на 2019-2020 учебный год**

**Методическая тема:** Организация методической работы в условиях модернизации образования и внедрения ФГОС.

### **Цели и задачи на новый учебный год:**

в научно-методической работе:

- совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесс в соответствии с потребностями образовательных организаций;
- развитие и внедрение инноваций в образовательный процесс, координация и стимулирование поиска эффективных технологий;
- активизация процесса интеграции информационных технологий в образовательную деятельность в целях повышения качества образования;
- поддержка и функционирование Интернет сайтов образовательных организаций;

в методической практике:

- овладение нетрадиционными формами учебных занятий по общеобразовательным предметам, содержанием учебного материала и целям общего образования;
- построение образовательного процесса с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;
- разработка системы контроля уровня обученности школьников и банка контрольных материалов;
- разработка учебных занятий на разных уровнях образования с учетом возрастных особенностей школьников, специфики класса (группы, личности ребенка);
- создание копилки индивидуальных, групповых, коллективных заданий в рамках освоения новых технологий.

в работе с педагогическими кадрами:

- выявление и развитие творческого потенциала и условий самореализации личности учителя;
- обеспечение условий для профессионального роста педагогов через систему курсовой подготовки, переподготовки, семинаров (вебинаров), педагогических конференций, профессиональных конкурсов;

- обобщение и распространение опыта работы учителей, методических объединений;
- повышение квалификации в сфере ИКТ всех категорий работников.

| № п/п                         | Тематика   | Вид деятельности  | Контингент   | Место проведения | Сроки                  | Ответственные  |
|-------------------------------|--|---|--|------------------|------------------------|--|
| 1                             | 2  | 3   | 4  | 5                | 6                      | 7  |
| I. Аналитическая деятельность |  |   |  |                  |                        |  |
| 1.1.                          | Мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования.                                    | Опрос, анкетирование, анализ  | Учителя-предметники  | РМО              | Сентябрь               | Специалисты управления образования                     |
| 1.2.                          | Создание базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений района.  | Сверка картотеки  | Педагоги ОО  | УО               | Сентябрь               | Андреева И.В.  |
| 1.3.                          | Изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования.                 | Анализ документации по методической работе                                      | Руководители РМО<br>Зам. директора                               | РМО              | Сентябрь-октябрь       | Руководители РМО<br>Специалисты управления образования |
| 1.4.                          | Выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе.                                   | Посещение уроков, беседы, опрос   |  | ОО               | В течение года         | Руководители РМО<br>Специалисты управления образования |
| 1.5.                          | Изучение, обобщение и распространение опыта учителей-победителей в конкурсах и учителей с высшей квалификационной категорией | Авторские семинары, круглые столы, мастер-классы, презентации, публикации в СМИ | Руководители РМО,  | ОО<br>РМО        | В течение года         | Специалисты управления образования                     |
| 1.6.                          | Обновление банка данных семей, находящихся в социально - опасном положении.  | Индивидуальные комплексные программы реабилитации, аналитические справки        | Педагоги - психологи, социальные педагоги, классные руководители | ОО               | Сентябрь, декабрь, май | Пчельникова И.В.                                       |
| 1.7.                          | Обновление банка данных детей «группы риска» состоящих на профилактических учетах. в КДН и ЗП, ПДН, ВШУ.                     | Индивидуальные комплексные программы реабилитации, аналитические справки        | Педагоги – психологи, социальные педагоги, классные руководители | ОО               | В течение года         | Пчельникова И.В.                                       |
| 1.10                          | Мониторинг эффективности работы с семьями, находящимися в  | Мониторинг, анализ, свод информации   | Педагоги, работающие с детьми из                                 | ОО               | Январь                 | Пчельникова И.В.                                       |

|  |   |  |  |                |                |                                    |
|--|---|--|--|----------------|----------------|------------------------------------|
|  | социально опасном положении   |  | социально-неблагополучных семей                                  |                | май            |                                    |
| 1.11                                   | Мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений по выявлению и индивидуальному комплексному сопровождению подростков, склонных к совершению противоправных действий и агрессивному поведению | Мониторинг, анализ, свод информации                              | Педагоги, работающие с детьми из социально-неблагополучных семей | ОО             | март           | Пчельникова И.В.                   |
| <b>II. Информационная деятельность</b> |   |  |  |                |                |                                    |
| 2.1.                                   | Формирование банка педагогической информации:<br><br>- нормативно-правовой;<br><br>- научно-методической  | Сбор документации, разработок уроков                             | Педагоги района  | РМО<br><br>ОО  | В течение года | Специалисты управления образования |
| 2.2.                                   | Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.  | Методические письма, встречи                                     | Педагоги района  | РМО, ОО        | В течение года | Специалисты управления образования |
| 2.3.                                   | Ознакомление педагогических и руководящих работников ОО с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов.   | Информационные листки, стенды, выставки, круглые столы, семинары | Руководители ОО, учителя-предметники                             | РМО<br><br>ОО  | В течение года | Специалисты управления образования |
| 2.4.                                   | Информирование педагогических работников ОО о новых направлениях в развитии дошкольного, общего образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических                      | Методические письма, семинары, сайты, районные и областные СМИ   | Воспитатели, учителя-предметники                                 | РМО,<br><br>ОО | В течение года | Специалисты управления образования |

|  |   |  |  |                         |                   |                                    |
|--|---|--|--|-------------------------|-------------------|------------------------------------|
|  | комплектах, видеоматериалах, рекомендациях.   |  |  |                         |                   |                                    |
| 2.5  | Информирование педагогов района об условиях участия в конкурсе лучших учителей  | Информационные листки, обучающие семинары, рекомендации                                  | Педагоги района  | РМО<br>ОО               | Октябрь – февраль | Специалисты управления образования |
| <b>III. Организационно-методическая деятельность</b> |   |  |  |                         |                   |                                    |
| 3.1.   | Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи:<br><br>молодым специалистам,                    | Знакомство, организация работы(списки, план).  | Молодые специалисты, учителя со стажем работы до 5 лет | РМО                     | сентябрь          | Кобылкина Н.И.                     |
|  |   | Посещение уроков, анализирование уроков наставниками и зам. директорами, методистами.    |  | ОО                      | В течение года    | Специалисты управления образования |
|  |   | Деятельность школы молодого руководителя   | Молодые специалисты и их наставники                    | ОО                      | Ноябрь, апрель    | Кобылкина Н.И.                     |
| 3.2.   | педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период                          | Информирование, подбор методической литературы, индивидуальные занятия, лекции, семинары | Педагоги, руководители ОО                              | РМО,<br>ОО              | В течение года    | Специалисты управления образования |
| 3.3.   | при аттестации педагогов на подтверждение квалификационных категорий и руководителей ОО на соответствие занимаемым должностям | Подготовка документов  | педагоги   | РМО<br>ОО               | в течение года    | Специалисты управления образования |
| 3.4.   | Организация и проведение муниципального этапа конкурса лучших учителей  | Проведение публичной презентации результатов педагогической деятельности учителей        | Педагоги, общественность, управление образования       | МБОУ «Сахзаводская СОШ» | Февраль-март      | Специалисты управления образования |
| 3.5.   | Оказание методической помощи педагогическим работникам ОО, участвующим в конкурсе лучших                                      | Методические рекомендации, методическое сопровождение конкурса                           | Педагоги ОО  | ОО<br>УО                | В течение года    | Специалисты управления образования |

|       |   |  |   |             |                            |                                    |
|-------|---|--|---|-------------|----------------------------|------------------------------------|
|       | учителей  |  |   |             |                            |                                    |
| 3.6.  | Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОО, оказание им информационно-методической помощи. | Составление плана-заявки, сбор информации в ОО, информирование   | Учителя-предметники, руководители ОО                                    | РМО<br>ОО   | В течение года             | Специалисты управления образования |
| 3.7.  | Организация работы районных методических объединений педагогических работников ОО   | Назначение руководителей РМО, проведение заседаний РМО   | Руководители РМО<br>Педагоги района                                     | УО<br>ОО    | сентябрь<br>в течение года | Специалисты управления образования |
|       |   | Размещение информации о лучших практиках реализации ФГОС на сайтах ОО  | Зам.директора ОО  | сайты ОО    | январь -май                | Специалисты управления образования |
| 3.8.  | Организация методического сопровождения курса «Основы религиозных культур и светской этики».  | Консультирование, методическая помощь<br>Организация и проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения<br>Организация районных и участие в областных конкурсах, сетевых проектах и фестивалях | Зам. директора ОО, руководитель РМО ОРКСЭ                               | УО<br>ОО    | В течение года             | Красов А.В..                       |
| 3.9.  | Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ и ГИА-9.   | Консультирование, подбор методической литературы, практические занятия, организация курсов   | Учителя-предметники 9-х, 11-х классов, руководители РМО, зам. директора | РМО, УО, ОО | Январь, март-апрель        | Специалисты управления образования |
| 3.10. | Содействие обеспечению комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы ОО.  | Составление базы данных учебников ОО, осуществление контроля за обеспеченностью обучающихся учебниками и их использованием в образовательном процессе.   | Школьные библиотекари   | УО          | В течение года             | Андреева И.В.                      |



|       |   |  |  |         |                               |                                      |
|-------|---|--|--|---------|-------------------------------|--------------------------------------|
| 3.11. | Подготовка и проведение: научно-практической конференции  | Организации и проведение   | Педагоги ОО  | УО      | Сентябрь-ноябрь               | Красов А.В.                          |
|       | конкурсов профессионального педагогического мастерства.   | Разработка документации, проведение конкурсов, участие в областном конкурсе  | Руководители ОО  | УО      | Декабрь, январь, февраль март | Специалисты управления образования   |
|       | семинаров, конкурсов, фестивалей  | Подготовка и проведение научно – методических семинаров  | Зам. директоров ОО, руководители РМО                                       | РМО, ОО | В течение года                | Специалисты управления образования . |
|       |   | Районный конкурс «Живая классика».   | педагоги ОО  | ОО      | в течение года                | Специалисты управления образования   |
|       | открытых уроков   | Проведение в образовательных организациях открытых уроков, посвященных знаменательным литературным датам.  | педагоги ОО  | ОО      | в течение года                | Специалисты управления образования   |
| 3.12. | мероприятий профилактической направленности, направленных на профилактику девиантного поведения у обучающихся и воспитанников, в том числе недопущение суицидов, правонарушений, преступлений | Семинары по профилактике правонарушений, преступлений, самовольных уходов, суицидального поведения несовершеннолетних и жестокого обращения с несовершеннолетними. | Педагоги-психологи, социальные педагоги, школьные уполномоченные           | ОО      | в течение года                | Пчельникова И.В.                     |
|       |   | Организация проведения декад и мероприятий по профилактике правонарушений, преступлений  | Педагоги-психологи, социальные педагоги, школьные уполномоченные, педагоги | ОО      | в течение года                | Пчельникова И.В.                     |
|       |   | Организация участия в проведении межведомственных специальных оперативно-профилактических мероприятий  | Педагоги-психологи, социальные педагоги, школьные уполномоченные, педагоги | ОО      | в течение года                | Пчельникова И.В.                     |

|  |  |   |   |   |                |                                     |
|--|--|---|---|---|----------------|-------------------------------------|
|  |  | Организация проведения родительских всеобучей по наиболее актуальным вопросам | Педагоги, педагоги-психологи, социальные педагоги | ОО  | в течение года | Пчельникова И.В.                    |
| 3.14.  | Организация работы с одаренными детьми   | Создание районной базы данных одаренных детей                                 | Педагоги, работающие с одаренными детьми          | ОО, РМО                                   | В течение года | Специалисты управления образования  |
|  |  | Организация и проведение школьного и районного этапов предметных олимпиад     | Руководители ОО, учителя-предметники              | ОО  | Ноябрь-декабрь | Андреева И.В.                       |
|  |  | Организация участия в областной олимпиаде школьников                          | Руководители ОО, учителя-предметники              | ОО  | Январь-март    | Андреева И.В.                       |
| IV. Консультационная деятельность                                      |  |   |   |   |                |                                     |
| 4.1.   | Организация консультационной работы для педагогических работников ОО                               | Составление графика консультаций  | Педагоги ОО                                       | РМО                                       | В течение года | Специалисты управления образования  |
| 4.2.   | Консультирование педагогических работников ОО и родителей по вопросам обучения и воспитания детей. | Подбор методической литературы  | Учителя, родители                                 | ОО  | В течение года | Специалисты управления образования  |
| 4.3  | Организация работы по взаимодействию с ПМПК  | Составление списка учащихся и воспитанников                                   | Родители, учащиеся, педагоги                      | ОО<br>УО ПМПК                             | в течение года | Калашникова И.Н.<br>Хмелевских Ю.А. |
| 4.4.   | Посещение семей и детей, находящихся в социально опасном положении, прием родителей и детей        | Консультирование родителей по проблемам детско-родительских отношений         | Родители, учащиеся                                | Выезд в семьи, кабинет педагога-психолога | в течение года | Пчельникова И.В.<br>Хмелевских Ю.А. |
| V. Экспериментально-инновационная и научно – методическая деятельность |  |   |   |   |                |                                     |
| 5.1.   | Поддержка процесса информатизации школ.  | Проведение конкурсов, олимпиад, семинаров                                     | педагоги, учащиеся                                | УО<br>ОО                                  | В течение года | Специалисты управления образования  |
| 5.2.   | Научно-методическое  | Рекомендации, семинары, тренинги  | Руководители ОО,                                  | ОО  | В течение года | Специалисты                         |

|      |  |   |  |          |                |                                    |
|------|--|---|--|----------|----------------|------------------------------------|
|      | сопровождение внедрения ФГОС.  |   | педагоги                                   |          |                | управления образования             |
| 5.3. | Участие в создании системы управления качеством образования.   | Заседания РМО, семинары, обмен опытом   | Учителя-предметники, зам. директоров       | РМО      | В течение года | Специалисты управления образования |
| 5.4. | Методическая поддержка инновационного образовательного процесса.   | Методическая помощь, Проведение районных конференций и семинаров, посвященных проблемам здоровьесбережения. | Коллективы ОО, УО                          | ОО<br>УО | В течение года | Специалисты управления образования |
| 5.5. | Мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы ОО.                     | Сбор информации, аналитическая справка, методическая помощь   | Зам. руководителей ОО, учителя-предметники | ОО<br>УО | В течение года | Специалисты управления образования |
| 5.6. | Информирование ОО и общественности об инновационных процессах в образовательной системе района, области. | Семинары, круглые столы, информация   | Зам. руководителей ОО                      | УО       | В течение года | Специалисты управления образования |
| 5.7. | Осуществление научно-методической поддержки пед. работников ОО, ведущих экспериментальную работу.        | Консультации, методическая помощь   | Педагогический экспериментаторы            | ОО<br>УО | В течение года | Специалисты управления образования |