

Наличие системы назначения руководителей образовательных организаций в Ливенском районе

Директор школы – глава и «лицо» образовательного учреждения. В современном понимании, директор школы, по сути, является наемным управляющим общеобразовательного учреждения. Эта должность назначается, а не выбирается. В ведении директора находится множество вопросов, непосредственно связанных с деятельностью учреждения: управление педагогическим и прочим персоналом, обучающимися, экономические, финансовые и юридические аспекты. В Ливенском районе, сложилась определенная система назначения на должность директора школы. Есть определенные требования, предъявляемые к человеку, претендующему на эту должность. К ним относятся: наличие высшего профессионального образования, стаж работы не менее 5 лет на педагогических и руководящих должностях, соответствующий уровень квалификации и аттестации. При назначении директора школы приветствуется не только высшее педагогическое, но и управленческое образование. Назначает директора школы и освобождает его от занимаемой должности учредитель образовательного учреждения. Директор школы может быть назначен путем повышения действующих его заместителей, либо «со стороны». Работодателем для директора школы является управление образования, именно оно заключает с ним трудовой договор и устанавливает размер заработной платы. Размер заработной платы директора определяется исходя из средней заработной платы педагогического персонала. Трудовой договор с директором школы может заключаться как срочный, так и бессрочный. Учредитель осуществляет контроль за деятельностью директора и учреждения в целом. Директор школы несет административную и уголовную ответственность.

Возглавить учебное заведение может либо действующий сотрудник (учитель, заместитель директора), либо приглашенный со стороны специалист. Для назначения отбирают кандидатов, которые соответствуют заявленным в законодательстве требованиям.

Вариантов здесь лишь два:

1. учитель со стажем работы по специальности не менее пяти лет, с высшим педагогическим образованием, окончивший при этом курсы управленческого профиля или менеджера (это могут быть дипломы по направлениям «экономика», «государственное и муниципальное управление» либо «менеджмент»). Заметим, что нужный объем стажа учитель может набрать и на административной должности (скажем, в роли завуча), а не только в процессе преподавания;

2. Управленец с дипломом в сфере образования. Опыт преподавания менеджер может получить, например, работая в образовательной организации.

То есть либо кадровый учитель получает диплом менеджера в образовании и при этом имеет определенный опыт управления, либо кадровый управленец получает диплом менеджера в образовании. Такое решение вполне оправданно. Все понимают, что работа директора школы сочетает в себе оба направления: и педагогическое, и административное. Управление образования выдвинуло кандидатуру на пост «капитана» школы, и кандидатура готова это предложение принять. Значит, завтра можно занимать директорский кабинет? Увы, нет. Сначала предстоит пройти аттестацию кандидата на должность школьного руководителя. Лишь после этого с успешным кандидатом учредитель учебного заведения заключит договор. Договор может быть расторгнут, если директор не справится с обязанностями.

Итак, аттестация кандидата на должность руководителя школы состоит из двух этапов.

Во-первых, это тестирование на компьютере. Кандидатам следует ответить на вопросы 5 модулей: управление кадрами, управление ресурсами, управление процессами, управление результатами, управление информацией. Например: Управление кадрами - «Директор требует обязательного вступления в профсоюз всего педколлектива. Взносы пойдут на гранты лучшим учителям. Тех, кто не вступит в профсоюз, лишат стимулирующих выплат или уволят. Насколько законны требования директора?»; Управление ресурсами - «В какие сроки должен быть заключен контракт по результатам запроса котировок?»; Управление процессами - «Насколько правомерно во время сильных снегопадов привлекать к уборке школьной территории учителей, учеников и их родителей?»; Управление результатами - «Перечислите параметры, по которым четвероклассники могут повысить рейтинг школы»;

Управление информацией - «Вы встречаете человека при выходе из образовательной организации. Он представился журналистом и попросил об экспресс-интервью. Следует ли попросить у него редакционное удостоверение?»

Чтобы правильно ответить на все вопросы, нужно знать законодательство в области образования, госзакупок и трудового права. Все задания являются тестовыми, поэтому для каждого вопроса даны от семи до девяти вариантов ответа. Если тестирование не поддалось с первого раза, существует вторая попытка. Результат засчитан, если набрано не менее 60 % правильных ответов в целом и не менее 50 % – в каждом из блоков.

Во-вторых, в случае успешного прохождения теста кандидата ждет очное собеседование. Аттестация считается пройденной, если за кандидата проголосовало более 50 % членов комиссии.

