**ПРЕДИСЛОВИЕ**

 В 2010 году издан аннотированный справочник - путеводитель по фондам муниципального архива Ливенского района по состоянию на 1 января 2006 года.

 С 2006 года произошли значительные изменения в составе и содержании архивных документов. В результате комплектования документами, архив пополнился новыми фондами, а уже имеющиеся на хранении архивные фонды - новыми документами.

 Настоящее издание является Дополнением к аннотированному справочнику - путеводителю по фондам муниципального архива Ливенского района 2010 года. В Дополнение включены сведения о документах предприятий, организаций, учреждений, документальных материалах личного происхождения, поступивших на муниципальное хранение с 2006 по 2011 год.

 На 1 января 2018 года в муниципальном архиве Ливенского района значится 378 фондов общим объемом 62489 единиц хранения на бумажной основе.

 Дополнение сохранило преемственность схемы построения, состава элементов и методики изложения материала предыдущего издания. Структура издания: содержание, предисловие, список фондов и основные разделы.

 В Дополнение к путеводителю включенные фонды сгруппированы в основных разделах по производственно-отраслевому принципу.

 Внутри разделов характеристики фондов располагаются по степени значимости фондообразователей, вида организации, хронологии создания и деятельности организаций, в алфавитном порядке названий внутри однородных фондов. Характеристики фондов содержат все необходимые элементы описания на уровне описи. Представлены данные о наличии дел по личному составу.

 Фонды ликвидированных организаций размещены в соответствующих их деятельности разделах. За основу названий фондов взято последнее наименование организации - фондообразователя, по последней дате принятых на муниципальное хранение документов и его сокращенное официальное название, если такое имеется.

 В справочных данных о фонде указывается номер фонда, количество единиц хранения, крайние даты документов.

 Аннотации к фондам раскрывают основной состав документов и даны ко всем фондам. Наряду с индивидуальными применяются групповые характеристики путем объединения однородных фондов в группы под общим названием.

 Сведения о дополнительном приеме указаны после данных о фонде. Значком \* обозначены новые фонды, поступившие на хранение за 2006-2011 гг.

 Обращаем внимание на то, что аннотация создает лишь общую картину состава и содержания документов фонда. Основным видом учета и описания документов является архивная опись.

 В качестве приложения к Дополнению приводится список новых фондов, поступивших на хранение за 2006-2011 гг.

 Характеристики по фондам составлены начальником архивного отдела М.В. Малявиной.