



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2016г.
г. Ливны

39

О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 01 марта 2011 года № 54 «Об утверждении положения по оплате труда работников централизованных бухгалтерий Ливенского района»

В целях материального стимулирования работников централизованных бухгалтерий района, администрация Ливенского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ливенского района от 01 марта 2011 года № 54 «Об утверждении положения по оплате труда работников централизованных бухгалтерий Ливенского района» (в редакции постановлений от 08 февраля 2012 года № 31, от 18 февраля 2013 года № 52, от 04 декабря 2013 года № 451, от 16 января 2014 года № 11, от 13 апреля 2015 года № 169) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению администрации Ливенского района от 01 марта 2011 года № 54 «Об утверждении положения по оплате труда работников централизованных бухгалтерий Ливенского района»:

1) пункт 4.1. раздела IV «Денежное содержание и премирование» изложить в следующей редакции:

«4.1. Работникам, добросовестно исполняющим должностные обязанности, выплачиваются премии в связи со следующими праздничными (нерабочими) днями, профессиональными и иными праздниками:

- Новогодние каникулы;
- День местного самоуправления;
- День Ливенского района.

Указанные премии могут выплачиваться в размере до месячного денежного содержания при наличии финансовой возможности в бюджете Ливенского района. Работникам, принятым на работу в текущем году, вышеуказанные премии выплачиваются из того, что запланированы они на год (12 месяцев), и их выплату необходимо осуществлять работникам, состоящим в трудовых отношениях на момент издания приказа о премировании из расчёта количества месяцев, которые работник может отработать в текущем году, начиная с месяца приёма на работу до конца текущего года.

Премии не выплачиваются:

- лицам, принятым по срочному трудовому договору на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по причине его временной

нетрудоспособности и за которым в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы;

- работникам в период нахождения их в отпуске по уходу за ребёнком.».

2) Пункт 4.7. раздела IV «Денежное поощрение и премирование» изложить в следующей редакции:

«4.7. Работникам на основании приказа руководителя учреждения по согласованию с главой района может быть выплачено вознаграждение в размере должностного оклада со всеми доплатами и надбавками на момент выдачи и выделены денежные средства на приобретение цветов в связи с:

- присвоением почётного звания;
- награждением государственной наградой;
- в честь 50-летнего юбилея;
- при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости.»

3) Пункт 4.8. раздела IV «Денежное поощрение и премирование» исключить.

4) Абзац 7 пункта 6.2 раздела VI изложить в следующей редакции: «- премии в связи с праздничными (нерабочими) днями, профессиональными и иными праздниками в размере до 3 месячных денежных содержаний;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2016 года.

3. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ливенский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам В.А. Фирсова. .

Глава района



Ю.Н. Ревин