

## АКТ № 1

плановой проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Ливенского района и внутренних локальных актов Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Ливенская средняя общеобразовательная школа» при выполнении муниципального задания

13.11.2015

г. Ливны

Специалистом 1 категории (юрисконсульт) по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок управления финансов администрации Ливенского района Орловской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Планом проведения управлением финансов администрации Ливенского района Орловской области плановых проверок по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2015 год, утвержденным приказом управления финансов администрации Ливенского района Орловской области от 12.10.2015 № 111, а также на основании приказа управления финансов администрации Ливенского района Орловской области от 13.10.2015 № 113 «О проведении плановой проверки», в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов и локальных актов при выполнении муниципального задания.

Правовыми основаниями проведения плановой проверки являлись:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Устав Ливенского района;
- решение Ливенского районного Совета народных депутатов от 18.10.2011 № 5/49-РС «Об утверждении Положения «Об управлении финансов администрации Ливенского района Орловской области»;
- постановление администрации Ливенского района от 28.04.2015 №187 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля»;
- приказ управления финансов администрации Ливенского района Орловской области от 12.10.2015 № 111 «Об утверждении Плана проведения управлением финансов администрации Ливенского района Орловской области плановых проверок по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2015 год»;
- приказ управления финансов администрации Ливенского района Орловской области от 13.10.2015 № 113 «О проведении плановой проверки».

Предмет проверки - соблюдение требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Ливенского района и внутренних локальных актов при выполнении муниципального задания.

Субъект плановой проверки: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ливенская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) (ИНН 5715002125, 303851, Ливенский район, пос.Набережный, ул.Школьная, д.35).

Дата начала проведения проверки: 19.10.2015.

Дата окончания проведения проверки: 13.11.2015.

Проверяемый период – с 01.01.2015 по 19.10.2015.

Метод проверки – выборочный.

В ходе проведения плановой проверки были изучены следующие документы и сведения:

- Устав Учреждения;
- Внутренние локальные акты Учреждения — приказы по основной деятельности;
- Муниципальное задание на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;
- План финансово-хозяйственной деятельности;
- Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенное Учреждением с Учредителем;
- Книга жалоб;
- Журнал проверок.

Проверка проводилась по документам, представленным Учреждением, а также на основании информации, размещенной на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт **bus.gov.ru**.

#### **Контрольным мероприятием установлено:**

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ливенская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом управления образования администрации Ливенского района Орловской области от 15.11.2011 года №157 (с изменениями от 09.12.2014 №158).

В соответствии с пунктом 1.1. Устава, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ливенская средняя общеобразовательная школа» создано на основании постановления администрации Ливенского района от 01.09.2011 года №260 «О создании муниципальных бюджетных учреждений образования Ливенского района путем изменения типа существующих муниципальных учреждений образования», является правопреемником всех прав и обязанностей Ливенской средней школы, зарегистрированной постановлением главы администрации Ливенского района Орловской области №230 от 13.09.1995 года.

Согласно пункту 1.5. Устава учредителем Учреждения является муниципальное образование — Ливенский район Орловской области.

В соответствии с пунктом 1.6. Устава функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Ливенского района Орловской области. От имени администрации Ливенского района Орловской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление образования администрации Ливенского района Орловской области (далее — Учредитель) в рамках полномочий, установленных нормативными правовыми актами Ливенского района Орловской области.

Учреждение является бюджетным учреждением, созданным в целях выполнения работ, оказания услуг для обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Ливенского района в сфере образования.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печати, бланки и штампы со своим

наименованием и реквизитами, вправе иметь счета в территориальном органе Федерального казначейства.

Как следует из пункта 2.3, Основными задачами Учреждения являются:

- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников;
- разработка и внедрение современных педагогических технологий;
- развитие личности, ее самореализация и самоопределение;
- формирование духовно-нравственной личности;
- формирование у воспитанников, обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- совершенствование системы воспитательной работы и другие.

Право ведения образовательной деятельности Учреждением закреплено в лицензии №729 от 31.05.2013, выданной Департаментом образования, молодежной политики и спорта Орловской области по следующим образовательным программам:

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования;
- основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- основная общеобразовательная программа основного общего образования;
- основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования;
- программы дополнительного образования детей следующих направленностей:
- художественной, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, научно-технической.

Приказом управления образования администрации Ливенского района от 13.09.2012 года №46-к на должность директора Учреждения назначена Иванова Валентина Васильевна.

**Анализ и экспертиза документов, связанных с выполнением муниципального задания Учреждением на соответствие требованиям законодательства РФ, нормативным правовым актам администрации Ливенского района и локальным актам.**

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) федеральными учреждениями, учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными учреждениями формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Государственное (муниципальное) задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответ-

ствии с решением органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлено, что финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией. Постановлением администрации Ливенского района от 30.12.2010 года № 396 утвержден Порядок формирования муниципального задания и Порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района (далее – Порядок формирования муниципального задания) (с изменениями, внесенными постановлением администрации Ливенского района от 30.11.2011 №361, от 15.02.2013 №47).

Как следует из абзаца 2 пункта 1 Порядка формирования муниципального задания, муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами бюджетного или казенного учреждения.

В соответствии с пунктом 1 статьи 24 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» основным видом деятельности учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано.

Основные виды деятельности Учреждения указаны в пункте 2.4 Устава.

В соответствии с пунктом 3 Порядка формирования муниципального задания, муниципальное задание формируется при составлении бюджета Ливенского района на очередной финансовый год и плановый период, утверждается и доводится до казенных (бюджетных) учреждений не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете Ливенского района на очередной финансовый год и плановый период в отношении бюджетных учреждений — Учредителями бюджетных учреждений.

Муниципальное задание сформировано по форме, утвержденной постановлением администрации Ливенского района от 30.12.2010 года № 396 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района».

Муниципальное задание на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов утверждено приказом Учредителя своевременно - 29.12.2014 года и доведено до Учреждения письмом от 29.12.2014 года №699.

В ходе проверки муниципального задания выявлен ряд нарушений:

1) пунктом 4.1 раздела 4 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги указано постановление администрации Ливенского района от 09.06.2011 года №155 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования». Данный нормативный правовой акт утратил силу в связи с изданием постановления администрации Ливенского района от 29.05.2012 года №162 «О признании утратившими силу постановлений администрации Ливенского района «Об утвержде-

нии административных Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования».

Постановлениями администрации Ливенского района от 28.05.2012 № 158 (ред. от 20.09.2013), от 28.05.2012 № 154 (ред. от 09.10.2013), от 28.05.2012 №156 (ред. от 25.09.2013) утверждены типовые административные регламенты:

- «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам», оказываемой муниципальными учреждениями образования Ливенского района, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Ливенского района»;
- «Предоставление общедоступного дошкольного образования», оказываемой муниципальными учреждениями образования Ливенского района, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Ливенского района»;
- «Организация отдыха детей в каникулярное время», оказываемой муниципальными учреждениями образования Ливенского района, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Ливенского района».

На основании вышеуказанных типовых административных регламентов приказом Учреждения от 29.05.2012 №46 (в редакции от 16.10.2013 №106/2) утверждены регламенты оказания муниципальных услуг, оказываемых Учреждением.

Однако данные внутренние локальные акты Учреждения не внесены Учредителем в пункт 4.1 раздела 4;

2) в пункте 4.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги Учредителем частота обновления информации установлена сроком 1 год, что является недопустимым, поскольку противоречит нормам действующего законодательства РФ.

Как следует из пункта 15 приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта», в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

Пунктом 18 Порядка формирования муниципального задания установлено, что информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне, муниципальное учреждение размещает на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сроки, определенные приказом Минфина РФ от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне, могут быть размещены на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств бюджета Ливенского района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, и муниципальных органов, осуществляющих функции и полно-

мочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений.

3) в графе Способ информирования потребителей муниципальной услуги Учредителем не указан сайт на котором должно быть размещено муниципальное задание Учреждения;

4) в нарушение п.18 Порядка предоставления из бюджета Ливенского района субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ливенского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также субсидий на иные цели», утвержденного постановлением администрации Ливенского района от 23.06. 2014 года №211, Учредителем в пункте 7 «Порядок контроля за исполнением муниципального задания» не установлен контроль за целевым использованием средств бюджета Ливенского района, выделенных для предоставления субсидий на выполнение муниципального задания, а также субсидий на иные цели со стороны Учредителя и управления финансов администрации Ливенского района.

5) в графе «Формы контроля» пункта 7 Учредителем установлен по плану контроль в виде проведения мониторинга основных показателей работы. Однако данный контроль в отношении подведомственного Учреждения Учредителем не проводился;

6) В пункте 3.2 Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях) указано количество учащихся в очередном финансовом году 85 человек.

На момент проверки было установлено, что с 01.01.2015 года до 05.10.2015 года количество учащихся составило 89 человек. Приказом Учреждения от 05.10.2015 №116 на основании заявления родителей был отчислен учащийся 7 класса Парфенов Дмитрий Викторович в связи с переводом в МБВСОУ ОСОШ №10 г.Ливны с 05.10.2015.

Как следует из пункта 2.3.2 соглашения №1 от 12.01.2015 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, заключенного между Учреждением и Учредителем, Учреждение обязуется своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работы), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

Однако данное обязательство Учреждением не выполнено.

Как следует из вышеуказанного соглашения в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (в случае их установления) Учредителем вносятся изменения в муниципальное задание.

7) в соответствии с пунктом 3 раздела 1 Порядка предоставления из бюджета Ливенского района субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ливенского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также субсидий на иные цели, утвержденного постановлением администрации Ливенского района от 23.06.2014 года №211 (далее — Порядок предоставления субсидий) субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания, заключаемого учредителями с учреждениями до начала финансового года.

В нарушение пункта 3 раздела 1 Порядка предоставления субсидий, между Учредителем и Учреждением несвоевременно заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) от 12.01.2015 года.

8) Как следует из пункта 2.1.1 Соглашения Учредитель обязуется определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений (далее - Порядок определения нормативных затрат), утвержденным Учредителем по согласованию с управлением финансов администрации Ливенского района и отделом по экономике, предпринимательству, труду и размещению муниципального заказа.

Однако Учредителем данный Порядок определения нормативных затрат не утвержден и субсидия рассчитывается по методическим рекомендациям по расчету нормативных затрат на оказание бюджетными учреждениями муниципальных услуг, утвержденным приказом управления финансов администрации Ливенского района (заработная плата по Положению по оплате труда работников Учреждения, коммунальные услуги по лимитам, питание по норме и т.д), а также по фактическим расходам за предыдущий год с учетом коэффициента инфляции.

Таким образом, Учредителем нарушены обязанности, определенные Соглашением. Также нарушены нормы постановления администрации от 30.12.2010 №396 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района» и от 23.06.2014 №211 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ливенского района субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ливенского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также субсидий на иные цели», обязывающие Учредителя, утвердить Порядок определения нормативных затрат и рассчитывать субсидии на выполнение муниципального задания с учетом нормативных затрат.

9) Размер субсидии и сроки ее предоставления определены графиком, являющегося неотъемлемой частью Соглашения №1

Изменение размера финансового обеспечения выполнения муниципального задания в течение 2015 года производилось путем дополнения в Соглашение от 12.01.2015 №1.

В ходе выполнения муниципального задания Учредителем в Соглашение вносились дополнения (от 30.01.2015 №1, от 10.02.2015 №2, от 18.06.2015 №3, от 24.08.2015 №4, от 30.09.2015 №5).

Основаниями для внесения изменений в Соглашение являлись уведомления о лимитах бюджетных обязательств на 2015 год, направленные в виде справок управлением финансов администрации Ливенского района в адрес Учредителя.

10) Дополнением №1 от 30.01.2015 Учредитель дополняет Соглашение №1 от 12.01.2015 пунктом 2.1.4 следующего содержания: «2.1.4. Снять с Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ливенская средняя общеобразовательная школа (Ивановой В.В.) денежные средства в сумме 2103801,00 рублей в счет текущего финансирования». Однако в Соглашении №1 от 12.01.2015 данный пункт уже имеет место и закрепляет обязанность Учредителя рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

11) В соответствии с пунктом 17 Порядка предоставления субсидий предоставление отчетов об использовании субсидий на выполнение муниципального задания, а также субсидий на иные цели производится в сроки, установленные соглашениями. В нарушение данной нормы Учредителем в Соглашении не установлен срок отчетности об использовании субсидий на выполнение муниципального задания.

Анализ перечня услуг, оказываемых Учреждением, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Ливенского района показал, что Учреждением не оказывается муниципальная услуга «Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена», утвержденная распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 №729-р (ред. От 23.06.2014) «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме». Данная услуга также не включена в решение Ливенского районного Совета народных депутатов от 27.12.2011 №7/74-РС (ред. От 14.05.2012) «Об утверждении Перечня услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Ливенского района».

Показатели доступности и качества муниципальных услуг.

В учреждении имеется информационный стенд, на котором размещены:

- Устав учреждения;
- Лицензия на ведение образовательной деятельности;
- Административные регламенты оказания муниципальных услуг;
- книга жалоб (начата 16.10.2013).

Жалоб на качество услуг (выполнение работ) со стороны обучающихся, родителей и персонала в адрес Учреждения за проверяемый период не поступало.

Однако в октябре 2015 года на основании письма от 05.10.2015 №201 казенного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» в отношении Учреждения было проведено анкетирование для учителей, родителей, учащихся 5-9 классов, учащихся 10-11 классов.

В сводной анкете для учителей Учреждения в вопросе Создания условий для стимулирования учительского потенциала отмечен низкий процент положительных ответов.

Вопросы создания условий для получения качественного образования, создание условий для сохранения и укрепления здоровья, а также создание условий для оснащённости образовательных учреждений в большинстве ответов со стороны родителей и обучающихся были положительными.

Муниципальным заданием установлен показатель качества муниципальной услуги: укомплектованность кадрами – 100%, наличие высшего образования у педагогических работников - 88%. Фактически штат Учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками.

Проверка соблюдения требований к используемым в процессе оказания услуги материальным ресурсам, оборудованию и инструментам установила, что



в учреждении в течение проверяемого периода имел место факт несоблюдения Санитарных правил в части содержания зданий и сооружений.

За период с 13.02.2015 по 02.06.2015 в отношении Учреждения проведены 2 плановые проверки:

1) в области пожарной безопасности, проводимой отделом надзорной деятельности по г.Ливны и Ливенскому району. Данной проверкой нарушений не выявлено.

2) в области санитарно-эпидемиологических требований к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей, проводимой Управлением Роспотребнадзора по Орловской области.

В ходе проверки были выявлены нарушения постановления главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25 «Об утверждении САНПИН 2.4.4.2599-10 и гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. На основании Статьи 6.4. Кодекса РФ об административных правонарушениях Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта Учреждению был составлен протокол.

Выборочной проверкой своевременности предоставления Учреждению средств субсидии на выполнения муниципального задания в 2015 году на оказание услуг нарушений не установлено.

Первоначальный объем субсидии на выполнения муниципального задания на 2015 год предусмотрен в размере 12061262, 00 рублей на момент проверки размер субсидии с учетом изменений составил 11831454,00 рублей.

Финансирование муниципального задания выполнено по состоянию на 30 сентября 2015 года следующим образом:

Наименование статьи	План	Факт	Отклонение
211 «Заработная плата»	6856155,05	5669440,79	1186714,26
212 «Прочие выплаты»	4950	1074,42	3875,58
213 «Начисления на выплаты по оплате труда»	2145136,93	1825627,01	319509,92
221 «Услуги связи»	15000	14417,98	582,02
222 «Транспортные услуги»	2611,45	2611,45	0,00
223 «Коммунальные услуги»	1074900,02	718140,38	356759,64
225 «Услуги по содержанию имущества»	283735,13	90352,82	193382,31
226 «Прочие услуги»	32001,87	31913,21	88,66
262 «Пособия по социальной помощи населению»	44922,00	44922,00	0,00
290 «Прочие расходы»	21500,00	21452,10	47,90
340 «Приобретение материальных запасов»	1350541,55	1135947,98	214593,57
<b>ИТОГО:</b>	<b>11831454,00</b>	<b>9555900,14</b>	<b>2275553,86</b>

Выборочной проверкой использования Учреждением перечисленной Учредителем субсидии на цели, предусмотренные условиям их получения нарушений не установлено.

### **Своевременность размещения информации в сети «Интернет» на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).**

Проверка реализации порядка размещения информации учреждением на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети Интернет показала следующее:

На основании приказа Учреждения от 01.09.2014 года №93 ответственным за ведением официального сайта Учреждения и размещения информации на официальном сайте [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) в сети Интернет назначен учитель информатики - Красова Е.Н.

В соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н (далее Приказ №86н) учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов (далее - электронные копии документов):

- решения учредителя о создании учреждения;
- учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
- свидетельства о государственной регистрации учреждения;
- решения учредителя о назначении руководителя учреждения;
- положений о филиалах, представительствах учреждения;
- документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;
- государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);
- годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
- сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

В нарушение пункта 15 Приказа №86н, согласно которому учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет структурированную информацию с приложением электронных копий документов, через официальный сайт Учреждением не размещена информация о муниципальном задании на оказание услуг (выполнение работ) на 2015 год.

Также нарушены требования пункта 18 Порядка о формировании муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Ливенского района от 30.12.2010 №396 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации

Ливенского района от 30.11.2011 №361, от 15.02.2013 №47) обязывающие Учреждение размещать на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сроки, определенные Приказом №86н информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне.

### **Выводы и предложения проверки:**

1. В ходе контрольного мероприятия установлено, что в результате действий ответственных лиц - Учреждения допущены нарушения норм действующего бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов администрации Ливенского района в частности, нарушены положения:

1) пунктов 6 и 15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н;

2) пункт 18 Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района, утвержденного постановлением администрации Ливенского района от 30.12.2010 №396;

3) пункта 2.3.2 Соглашения №1 от 12.01.2015 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. В результате действий ответственных лиц Управления образования администрации Ливенского района (Учредителя) допущены нарушения норм действующего бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов администрации Ливенского района в частности, нарушены положения:

1) пункта 15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н;

2) п.2, п.3, п.17, п.18 Порядка предоставления из бюджета Ливенского района субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ливенского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также субсидий на иные цели», утвержденного постановлением администрации Ливенского района от 23.06.2014 №211;

3) п.7 постановления администрации Ливенского района от 30.12.2010 №396 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района»;

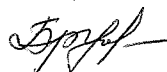
4) п.10 Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и казенными учреждениями Ливенского района, утвержденного постановлением администрации Ливенского района от 30.12.2010 №396;

5) п.2.1.1 Соглашения №1 от 12.01.2015 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. По результатам проведенной проверки выдать Учреждению и Управлению образования администрации Ливенского района предписание об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и

нормативных правовых актов администрации Ливенского района при выполнении муниципального задания.

Специалист первой категории  
(юрисконсульт) по осуществлению  
внутреннего муниципального финансового  
контроля и контроля в сфере закупок  
управления финансов администрации  
Ливенского района Орловской области



О.Г.Брусова