



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2023г.
г. Ливны

№ 144

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», решением Ливенского районного Совета народных депутатов от 22 декабря 2022 года № 16/205-РС «О дополнительных мерах поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей», администрация Ливенского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района Орловской области (Н.А. Болотская) обеспечить обнародование настоящего постановления на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава района



А.И. Шолохов

**Порядок
предоставления дополнительных мер поддержки отдельных категорий граждан
и членов их семей**

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей (далее – Порядок) регламентирует Порядок предоставления дополнительных мер поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей в виде:

1.1. приостановления исполнения обязательств по уплате арендной платы по договорам аренды муниципального недвижимого имущества, в том числе муниципальных земельных участков, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, платы по договорам на размещение нестационарных торговых объектов, платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, платы по соглашениям об установлении сервитута для граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории Ливенского района, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также граждан, направленных военными комиссариатами субъектов Российской Федерации для прохождения военной службы по контракту и участвующих в специальной военной операции с 21 сентября 2022 года на период участия в специальной военной операции;

1.2. приостановления исполнения обязательств по уплате арендной платы по договорам аренды муниципальных земельных участков, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, платы по соглашениям об установлении сервитута для сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации зарегистрированных на территории Ливенского района, участвующих в специальной военной операции, с 21 сентября 2022 года на период участия в специальной военной операции;

1.3. приостановления начисления и взыскания пени по оплате задолженности по договорам социального найма (ордерам) или договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда с граждан, зарегистрированных на территории Ливенского района, призванных на военную службу в рамках частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также совместно проживающих с ними членов их семей, с граждан, направленных военными комиссариатами субъектов Российской Федерации для прохождения военной службы по контракту и участвующих в специальной военной операции, а также совместно проживающих с ними членов их семей, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, зарегистрированных на территории Ливенского района, а также совместно проживающих с ними членов их семей, с 21 сентября 2022 года на период участия в специальной военной операции;

1.4. не осуществление ведения претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по договорам социального найма (ордерам) или договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда с граждан, зарегистрированных на территории Ливенского района, призванных на военную службу в рамках частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также совместно проживающих с ними членов их семей, и с граждан, направленных военными комиссариатами субъектов Российской Федерации для прохождения военной службы по

контракту и участвующих в специальной военной операции, а также совместно проживающих с ними членов их семей, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, зарегистрированных на территории Ливенского района, а также совместно проживающих с ними членов их семей, с 21 сентября 2022 года на период участия в специальной военной операции.

2. Дополнительная мера поддержки предоставляется по представленному в письменной форме в администрацию Ливенского района Орловской области (далее – Администрация) заявлению, составленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, граждан или члена семьи либо законного представителя, указанных в подпунктах 1.1.-1.4. пункта 1 настоящего Порядка (далее также – заявитель).

3. К заявлению заявитель прилагает копии следующих документов:

3.1. документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность) заявителя и всех членов семьи, а также законного представителя (при обращении законного представителя);

3.2. о номерах абонентских счетов в отношении платы за наем жилого помещения - представляется по собственной инициативе;

3.3. о количестве, фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и годах рождения лиц, совместно проживающих в жилом помещении, занимаемом заявителем, - представляется по собственной инициативе.

4. Копии документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляются при предъявлении оригинала документа или в форме заверенных в установленном порядке копий.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

В случае непредставления документов, которые заявитель представляет по собственной инициативе, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами соответствующие сведения запрашиваются Администрацией в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

5. Заявление с прилагаемыми документами специалист Администрации, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

6. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки являются:

6.1. представление заявителем недостоверных сведений;

6.2. несоответствие категории, предусмотренной в подпунктах 1.1.-1.4. пункта 1 настоящего Порядка;

6.3. представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, не в полном объеме, за исключением документов, предоставляемых по собственной инициативе.

7. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами принимает решение о предоставлении дополнительных мер поддержки.

8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дополнительных мер поддержки в виде распоряжения Администрации направляет заявителю уведомление, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами принимает решение об отказе в предоставлении дополнительных мер поддержки и направляет заявителю уведомление, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительных мер
поддержки отдельных категорий граждан и
членов их семей

Главе администрации Ливенского района

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,

квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем
личность

(наименование, номер, кем и когда выдан))

номер контактного телефона:

адрес эл. почты:

Заявление

о предоставлении дополнительной меры поддержки отдельных категорий граждан и
членов их семей

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,
решением Ливенского районного Совета народных депутатов от 22 декабря 2022 года
№ 16/205-РС «О дополнительных мерах поддержки отдельных категорий граждан и
членов их семей», прошу оказать дополнительную меру поддержки отдельных категорий
граждан и членов их семей:

1. _____;
(указать дополнительную меру поддержки)
2. _____;
(указать дополнительную меру поддержки)
3. _____;
(указать дополнительную меру поддержки)
4. _____;
(указать дополнительную меру поддержки)

По указанному адресу проживают:

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства
1.			
...			

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, предупрежден(-а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку указанных мной данных должностными лицами Администрации Ливенского района Орловской области в целях предоставления дополнительной меры поддержки.

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

_____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 2
к Порядку предоставления дополнительных мер
поддержки отдельных категорий граждан и
членов их семей

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица,

дом, квартира)

от _____ 20__ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

(Ф.И.О. заявителя)

Администрация Ливенского района уведомляет Вас о предоставлении
дополнительной меры поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей:

(указать дополнительную меру поддержки)

Основание: распоряжение администрации Ливенского района от «__» _____ 20__ г.
№ _____.

Глава района

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ф.И.О. специалиста: _____

Телефон: _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления дополнительных мер
поддержки отдельных категорий граждан и
членов их семей

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица,

дом, квартира)

от _____ 20__ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф.И.О. заявителя)

Администрация Ливенского района уведомляет Вас об отказе в предоставлении
дополнительной меры поддержки отдельных категорий граждан и членов их семей:

(указать дополнительную меру поддержки)

В связи с _____

(причина отказа со ссылкой на положение нормативного правового акта)

Основание: распоряжение администрации Ливенского района от «__» _____ 20__ г.
№ _____.

Глава района

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ф.И.О. специалиста: _____

Телефон: _____