

Форма Плана  
мероприятий по улучшению качества работы организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность

Муниципальное бюджетное учреждение «Сосновская основная общеобразовательная школа»

Критерии независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность	Показатели независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность	Значение показателя независимой оценки качества работы организации		Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
		Фактические (по результатам НОК ОД)	Целевые (планируемые)			
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации	1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядке (форме), установленным нормативными правовыми актами	91,76	100	1. Изменение интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность учреждения. 2. Оперативная корректировка новостей ленты официального сайта.	Администрация школы	03.09.20 19 28.08.20 20 г.
	1.2. Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и	90	100	1. Информировать участников отношений о дистанционных способах обратной связи и взаимодействии с получателями услуг и их функционалировании.	Администрация школы	03.09.20 19 28.08.20 20 г.

взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационном стендах в помещении организации и на официальном сайте организации в сети «Интернет»	100	100	100	Продолжать работу	Администрация школы	До конца учебного года
2. Комфортность условий предоставления услуг в образовательной организации	2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг	100	100	100	Продолжать работу	Администрация школы	До конца учебного года
	2.2. Наличие возможностей развития творческих способностей и интересов обучающихся	98,65	100	100	1. Расширить возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях. 2. Корректировка планов работы организации с творческими и одаренными обучающимися.	Администрация школы, учителя предметники, классные руководители	03.09.20 – 19.05.20 – 29.05.20 – 20 г.
	2.3. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	97,3	100	100	1. Разработать систему регулярного мониторинга удовлетворенности условиями предоставления услуг	Администрация школы	03.09.20 – 19.08.20 – 28.08.20 – 20 г.
3. Доступность услуг для инвалидов в образовательной организации	3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	0	100	100	1. Оборудование зданий и помещений приспособлениями для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Администрация школы	03.09.20 – 19.08.20 – 28.08.20 – 22 г.

	3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	40	100	1. Продолжение работы по созданию комфортных условий для обучения и воспитания детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.	Администрация школы	03.09.2019 – 28.08.2020 г.
	3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	100	100	Продолжать работу	Администрация школы	До конца учебного года
4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации	4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	97,3	100	1. Разработать программу мониторинга удовлетворенности работников. 2. Работа над корректировкой планов по самообразованию учителей на новый учебный год	Администрация школы, учителя-предметники	03.09.2019 – 25.12.2019 г.
	4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию».	100	100	Продолжать работу	Администрация школы	До конца учебного года
	4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	78,38	100	1. Разработать программу мониторинга удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Администрация школы	03.09.2019 – 25.12.2019 г.



5. Удовлетворенность условиями оказания услуг в образовательной организации	5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)	94,56	100	1. Продолжение работы по повышению имиджа образовательной организации. 2. Распространение информации на школьном сайте, в СМИ, в сети ИНТЕРНЕТ о результатах и условиях осуществления образовательной программы в общеобразовательной организации. 3. Проведение мероприятий, рекламирующих работу ОО по предоставлению образовательных услуг.	Администрация школы	03.09.2019 – 28.08.2020 г.
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных условиями предоставления услуг в образовательной организации	100	100	100	Продолжать работу	Администрация школы	До конца учебного года
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации	100	100	100	Продолжать работу	Администрация школы	До конца учебного года



Директор школы В.В. Киселёва