

План  
мероприятий по улучшению качества работы  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Липовецкая средняя общеобразовательная школа имени М.Н. Павлова»

| Критерии независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | Показатели независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность  | Значение показателя независимой оценки качества работы организации |                       | Мероприятия, направленные на повышение качества   | Ответственный    | Сроки исполнения   |
|--|---|--|-----------------------|---|------------------|--------------------|
|  |   | фактические (по результатам НОК ОД)                                | целевые (планируемые) |   |                  |                    |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации                                | 1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядке (форме), установленным нормативными правовыми актами | 94,03  | 100                   | Размещение обновленной информации о деятельности ОО на общедоступных информационных ресурсах ОО | Администрация ОО | Февраль-март       |
|  | 1.2. Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование                                | 90   | 100                   | Систематический контроль наличия обратной связи и взаимодействия ОО с получателями услуг        | Администрация ОО | В течение уч. года |
|  | 1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации и на | 100  | 100                   | Своевременное размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте школы      | Администрация ОО | В течение уч. года |

|  |  |     |     |   |                     |                         |
|--|--|-----|-----|---|---------------------|-------------------------|
|  | официальном сайте организации в сети «Интернет»  |     |     |   |                     |                         |
| 2. Комфортность условий предоставления услуг в образовательной организации | 2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг   | 100 | 100 | Сохранение комфортных условий для предоставления услуг  | Администрация<br>ОО | В течение учебного года |
|  | 2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся  | 100 | 100 | Предоставление условий для возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся   | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |
|  | 2.3. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией  | 100 | 100 | Сохранение комфортных условий в ОО при предоставлении услуг получателям   | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |
| 3. Доступность услуг для инвалидов в образовательной организации           | 3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов  | 0   | 100 | Приобретено оборудования для помещений ОО и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, своевременное обновление информации на информационных стендах и на официальном сайте школы | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |
|  | 3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими   | 40  | 100 | Обеспечить в ОО социальную сферу условий доступности, позволяющую инвалидам получать услуги наравне с другими   | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |
|  | 3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов  | 100 | 100 | Сохранение доступности услуг для инвалидов  | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации   | 4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию | 100 | 100 | Способствовать сохранению доброжелательности, вежливости работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОО                         | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |
|  | 4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной   | 100 | 100 | Способствовать сохранению доброжелательности, вежливости работников ОО, обеспечивающих  | Администрация<br>ОО | В течение уч. года      |



|   |   |       |     |  |                     |                       |
|---|---|-------|-----|--|---------------------|-----------------------|
|   | организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию».  |       |     | непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.  |                     |                       |
|   | 4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия                                | 98,51 | 100 | Способствовать сохранению и улучшению доброжелательности, вежливости работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия | Администрация<br>ОО | В течение уч.<br>года |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг в образовательной организации | 5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации) | 100   | 100 | Сохранение и улучшение необходимых условий для оказания образовательных услуг  | Администрация<br>ОО | В течение уч.<br>года |
|   | 5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг в образовательной организации  | 100   | 100 | Сохранение качества условий предоставления услуг в ОО  | Администрация<br>ОО | В течение уч.<br>года |
|   | 5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации   | 100   | 100 | Сохранение в ОО качества условий для оказания услуг получателям  | Администрация<br>ОО | В течение уч.<br>года |

Директор МБОУ «Липовецкая СОШ им. М.Н. Павлова»



О.А. Алехина.