



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 декабря 2015 г.
г. Ливны

№ 750

О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 31.03.2015 № 140 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Ливенского района и ее отраслевых (функциональных) органов»

В целях обеспечения социальных гарантий работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Ливенского района и ее отраслевых (функциональных) органов, администрация Ливенского района постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ливенского района от 31 марта 2015 года № 140 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Ливенского района и ее отраслевых (функциональных) органов» (в редакции постановлений администрации Ливенского района от 09.10.2015 № 588, от 15 декабря 2015 № 707) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.1. пункта 3 раздела 1 изложить в следующей редакции: «3.1. - архивариус.»;

1.2. В подпункте 3.2. пункта 3 раздела 1 абзац 2 изложить в следующей редакции: «- технические работники, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности администрации Ливенского района и ее отраслевых

(функциональных) органов (начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ливенского района, менеджер 11 разряда, специалист);

1.3. Подпункт 1.2. пункта 1 раздела 2 изложить в следующей редакции: «1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы устанавливается следующим техническим работникам, исходя из должностного оклада с применением коэффициента кратности к должностному окладу, в размере:

Наименование должности	Коэффициент кратности
архивариус	5,86

»;

1.4. в подпункте 1.3. пункта 1 раздела 2 таблицу изложить в следующей редакции:

«

Наименование должности	Коэффициент кратности
технические работники, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности администрации Ливенского района и ее отраслевых (функциональных) органов: - менеджер 11 разряда; - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ливенского района; - специалист	- 1,399 - 3,25 - 1,84
технические работники, замещающие должности, не отнесенные к муниципальной службе, и осуществляющие техническое обеспечение государственных полномочий (специалист)	- 1,43

»;

1.5. Подпункт 1.5.1. пункта 1.5. раздела 2 изложить в следующей редакции: «1.5.1. Техническим работникам, указанным в подпункте 3.1 пункта 3 раздела 1 настоящего Положения, и техническим работникам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальной службе, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления района (начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ливенского района, менеджер, специалист), добросовестно исполняющим должностные обязанности, выплачиваются премии в связи со следующими праздничными (нерабочими) днями, профессиональными и иными праздниками:

- Новогодние каникулы,
- День местного самоуправления;
- День Ливенского района.

Премии, указанные в настоящем подпункте, могут выплачиваться в размере до месячного должностного оклада с учетом надбавок при наличии финансовой возможности в бюджете Ливенского района и с учетом соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ливенского района на соответствующий год, в соответствии с постановлением Правительства Орловской области.»;

1.6. подпункт 1.5.2. пункта 1.5. раздела 2 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания: «В случае образования экономии денежных средств, предоставленных бюджету Ливенского района на оплату труда данной категории работников, сложившаяся экономия может быть направлена на выплату премий, указанных в подпункте 1.5.1. настоящего пункта в размере, превышающем установленный в абзаце 1 настоящего подпункта, но не выше размера должностного оклада с надбавками.»;

1.7. подпункт 1.5.5. пункта 1.5. раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «1.5.5. Техническим работникам, принятым на работу в текущем году, премии, указанные в подпункте 1.5.1. пункта 1.5. раздела 2 настоящего Положения, выплачиваются из того, что запланированы они на год (12 месяцев), и их выплату необходимо осуществлять техническим работникам, состоящим в трудовых отношениях на момент издания распоряжения о премировании, с учетом фактически отработанного времени с начала текущего года (месяц приема на работу включается в фактически отработанный период).»;

1.8. в подпункте 1.6.1 пункта 1.6. раздела 2 абзац 3 изложить в следующей редакции: «Техническим работникам, указанным в подпункте 3.2. пункта 3 настоящего Положения, в размере:

- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ливенского района, специалист – 1,5 должностного оклада с учетом надбавок;

- технические работники, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности администрации Ливенского района и ее отраслевых (функциональных) органов (менеджер 11 разряда) - 3 должностных окладов с учетом надбавок.».

1.9. подпункт 1.7.1. пункта 1.7. раздела 2 изложить в следующей редакции: «1.7.1. Работодатель оказывает материальную помощь в следующих случаях:

- техническим работникам в связи с бракосочетанием, заболеванием технического работника длительностью свыше 3 месяцев, на погребение его близких родственников (супруг, супруга, дети, родители) либо родственникам технического работника в случае его смерти - в размере ежемесячной заработной платы.

- родственникам технического работника, в случае его смерти после увольнения с занимаемой технической должности, если данное место работы было для него последним, - в размере одной тысячи рублей.»;

1.7. в подпункте 1.7.2. пункта 1.7. раздела 2 приложения к постановлению слова «вправе выплатить» заменить словом «выплачивает», слово «выделить» заменить словами «вправе выделить», слова «трудовую пенсию» заменить словами «страховую пенсию»;

1.8. в пункте 1 раздела 3:

- абзац 6 изложить в следующей редакции: «- на выплату премий в связи с праздничными (нерабочими) днями, профессиональными и иными праздниками, в соответствии с подпунктом 1.5.1. пункта 1.5. раздела 2 настоящего Положения, - до 3 месячных должностных окладов с учетом надбавок;»;

- абзац 7 изложить в следующей редакции: «- на выплату премий в связи с праздничными (нерабочими) днями, профессиональными и иными праздниками, в соответствии с подпунктом 1.5.2. пункта 1.5. раздела 2 настоящего Положения, - 3 должностных оклада;»;

2. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ливенский район Орловской области в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года, за исключением подпункта 1.6. пункта 1 настоящего постановления, вступающего в силу 01 декабря 2015 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам В.А. Фирсова.

Глава района



Ю.Н. Ревин